


СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МКДОУ д/с № 192

Е.П. Храпова
«20» сентября 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ д/с № 192

Ю.В. Богомолова
«20» сентября 20 14 г.



Положение «О творческой группе по введению ФГОС дошкольного образования»

1. Общие положения:

1.1. Творческая группа по введению ФГОС дошкольного образования создана на период введения ФГОС дошкольного образования в целях информационного, консультационного и методического сопровождения этого процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 9, 12, 14, 17, 18, 28, 32, 33, Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", СанПиНом 2.4.1.3049-13.

1.3. Деятельность Творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Творческой группы входят наиболее компетентные представители педагогического коллектива, специалисты ДОУ, администрация в количестве 5–7 человек. Состав группы утверждается приказом заведующего ДОУ. Возглавляет группу старший воспитатель, являющийся его председателем.

2. Задачи Творческой группы:

2.1. Информационная и методическая поддержка разработки и реализации образовательной программы ДОУ.

2.2. Экспертиза условий ДОУ для перехода на ФГОС дошкольного образования.

2.3. Утверждение плана-графика реализации введения ФГОС ДО.

2.4. Представление информации о результатах введения ФГОС ДО.

3. Функции Творческой группы:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих введение ФГОС ДО.

3.2. Разработка и внедрение образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

3.3. Разработка методических рекомендаций для реализации педагогических технологий при введении ФГОС ДО.

3.4. Информирование Педагогического совета о ходе и результатах введения ФГОС ДО.

3.5. Принятие решений в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Права Творческой группы:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Творческой группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

4.4. Использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО.

5. Ответственность Творческой группы:

Группа несёт ответственность:

5.1. За объективность и качество экспертизы условий для перехода ДООУ на ФГОС ДО.

5.2. За своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ДО.

5.3. За качество и своевременность информационной, консультативной и методической поддержки введения ФГОС ДО.

5.4. За своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО, планов-прафиков реализации проектов введения ФГОС ДО.

5.5. Компетентность принимаемых решений.

6. Организация деятельности Творческой группы:

6.1. Творческая группа является коллегиальным органом. Общее руководство осуществляет председатель, который ведет заседания группы и отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.

6.2. Из своего состава на первом заседании Творческая группа избирает секретаря.

6.3. Члены Творческой группы обязаны присутствовать на заседаниях, голосовать по обсуждаемым вопросам, исполнять поручения в соответствии с решениями группы.

6.4. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Творческой группы.

6.5. Оперативные совещания Творческой группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал.

Делопроизводство:

7.1. Оперативные совещания Творческой группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

8.3. Срок действия данного Положения – до замены на новое.